



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direttore Generale

REGOLAMENTO PER LA PARTECIPAZIONE AL VISITING

(Attività per i docenti/educatori neoassunti 2023/2024 di visita in scuole innovative, come indicato nella [Nota DGPER N. prot. 65741 - 07/11/2023](#) e relativo [Allegato](#))

Indicazioni generali

1. Il *visiting* è riservato ai docenti/educatori che svolgono l'anno di formazione e prova durante l'a.s. 2023/2024.
2. I docenti di cui al punto 1 in servizio negli Istituti Scolastici che ospitano il *visiting* non possono candidarsi a svolgere tale attività nella propria scuola.
3. Non è previsto alcun rimborso spese di viaggio e/o vitto: le spese di trasporto per raggiungere le sedi del *visiting* e gli eventuali pasti sono interamente a carico dei partecipanti in quanto la candidatura avviene su base volontaria e non deve comportare alcun onere per l'amministrazione.
4. Le visite alle scuole ospitanti si terranno indicativamente nei mesi di febbraio, marzo e aprile 2024.

Candidatura

5. Per candidarsi al *visiting* è necessario compilare il modulo online opportunamente predisposto dall'USR Sardegna. Nessun'altra forma di candidatura è ammessa. Dopo l'inoltro del modulo di candidatura non sarà possibile apportare alcuna modifica a quanto indicato. Se verranno effettuati più invii, si prenderà in considerazione solo il primo inoltro.
6. Ciascun docente potrà selezionare più opzioni, indicandole in ordine di preferenza, tra quelle proposte per il proprio grado scolastico di servizio. Nel modulo Google i docenti neoassunti potranno optare esclusivamente per le coppie predefinite e non per le singole scuole.
7. La candidatura non sarà presa in considerazione qualora venissero erroneamente indicate scuole appartenenti a un grado scolastico diverso da quello di servizio.
8. Al termine della procedura di compilazione, il sistema invia automaticamente, alla prima e-mail indicata nel form, l'attestazione di avvenuta trasmissione della candidatura. Sarà cura dei docenti provvedere a digitare con cura i propri contatti nel modulo Google di candidatura e verificare la ricezione delle e-mail eventualmente controllando anche le cartelle SPAM dei propri provider..

Selezione

9. I docenti partecipanti al *visiting* saranno selezionati fino a un numero massimo individuato in proporzione al contingente di neoassunti, per ciascun grado scolastico, rispetto al totale dei neo immessi in ruolo per il corrente a.s..



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direttore Generale

10. I docenti candidati saranno selezionati, nel rispetto del contingente regionale predefinito, attingendo da una graduatoria formulata in base all'ordine cronologico di arrivo delle candidature online. Nel caso in cui risultasse che più docenti idonei avessero effettuato l'invio contemporaneamente, verrà selezionato quello di età più giovane.
11. In fase di predisposizione della graduatoria, se la prima opzione scelta non sarà più disponibile si passerà alla successiva, se ancora libera, e così via.
12. L'elenco dei docenti selezionati sarà pubblicato sul sito <https://www.drсаformazione.it/>.
13. I docenti selezionati verranno contattati utilizzando l'indirizzo e-mail inserito dagli stessi nel modulo Google in fase di candidatura. Entro 24h dal ricevimento della e-mail da parte dell'USR, pena l'esclusione dall'attività di *visiting*, i candidati dovranno confermare la propria partecipazione. In caso di mancata conferma si procederà allo scorrimento della graduatoria di cui al punto 12.
14. Non appena saranno definite le date delle visite, le stesse, con i rispettivi orari, verranno pubblicate sul sito <https://www.drсаformazione.it/> e ai docenti selezionati verrà inviata comunicazione tramite e-mail in modo che possano comunicare, tempestivamente, alle scuole di appartenenza l'assenza dal servizio.

Partecipazione

15. La partecipazione al *visiting* consiste in due giornate di formazione di sei ore ciascuna, nelle istituzioni scolastiche elencate, da svolgersi in due date distinte.
16. Una volta confermata la scelta delle scuole accoglienti, la stessa non può essere modificata per nessun motivo.
17. I docenti selezionati per le azioni di *visiting*, che sostituiscono interamente i due laboratori formativi per complessive 12 ore, non sono tenuti, e non verranno assegnati, a frequentare alcun laboratorio formativo.
18. Ai docenti che, per qualsiasi motivo, non saranno in grado di partecipare alle visite per le quali sono stati selezionati, verranno assegnati, se ancora disponibili, i laboratori formativi in sincrono da essi precedentemente selezionati.
19. Il docente neoassunto che, per una qualche ragione, dovesse risultare assente ad una singola sessione di *visiting*, dovrà recuperare le sei ore corrispondenti partecipando a un laboratorio assegnato d'ufficio dall'USR.
20. Non è possibile in alcun modo effettuare, tra corsisti, scambi delle sedi di *visiting*.
21. Il *visiting* verrà svolto indicativamente nella seguente fascia oraria 8:00/9:00 – 14:00/15:00. I docenti partecipanti alle attività sono tenuti a presentarsi nelle sedi indicate per il *visiting*, nelle date stabilite, con almeno 15 minuti di anticipo.
22. Le attività saranno coordinate da tutor designati dall'USR Sardegna che si occuperanno della registrazione dei partecipanti, della raccolta delle firme di presenza e della gestione delle attività con i docenti della scuola accogliente.



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direttore Generale

23. I neoassunti selezionati sono tenuti a partecipare a tutte le attività previste e a compilare le schede di osservazione e di report che dovranno essere trasmesse all'USR secondo indicazioni che verranno impartite successivamente.

IL DIRETTORE GENERALE
Francesco FELIZIANI
(Firmato digitalmente)