



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
Luigi Einaudi
SENORBI'

28 Febbraio 2024

Circolare numero 140

Circolare n. 140 - Personale docente e ATA - Graduatorie Interne d'Istituto a.s. 2024/2025

Circolare n. 140

AI DOCENTI

AL PERSONALE ATA

AL DSGA

AGLI ATTI

OGGETTO: Personale docente e ATA – Graduatorie Interne d'Istituto a.s. 2024/2025

Al fine di procedere alla definizione delle graduatorie interne, si invita tutto il personale con titolarità presso questo Istituto a predisporre le dichiarazioni personali per l'aggiornamento delle graduatorie interne di Istituto **entro e non oltre il 17/03/2024**.

Le graduatorie saranno pubblicate entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di mobilità.

Docenti:

che beneficiano delle precedenzae previste ai punti I, III, IV e VII (art. 13 .1 CCNI – concernente la mobilità per gli anni scolastici 2022/25), non saranno inseriti nella graduatoria di Istituto, tuttavia sono tenuti a presentare il modello di esclusione (allegato A) e l'Allegato 2; che sono in servizio nell'Istituto già dal precedente anno scolastico, pertanto già graduati, e che non abbiano avuto nessuna variazione nel punteggio, dovranno presentare esclusivamente la dichiarazione di conferma/variazione dati (Allegato B); che sono di ruolo o in servizio nell'Istituto per il primo anno dovranno compilare la scheda docente (Allegato 2) e l'allegato D.

N.B.: i titoli di accesso e tutti gli altri titoli dichiarati nella sezione III TITOLI GENERALI devono essere autocertificati e specificatamente descritti (se non già depositati agli atti della scuola).

Personale ATA:

che beneficia delle precedenzae previste ai punti I, III, IV e VII (art. 13 .1 CCNI concernente la mobilità per gli anni 2022/25) non sarà inserito nella graduatoria di Istituto, tuttavia, è tenuto a presentare il modello di esclusione (Allegato A) e l'Allegato 2; in servizio nell'Istituto dall'anno scolastico precedente, pertanto già graduato, che non ha avuto nessuna variazione nel punteggio rispetto al precedente anno scolastico, dovrà consegnare esclusivamente la scheda (Allegato B); che sono di ruolo o in servizio nell'Istituto per il primo anno dovrà presentare la scheda ATA (ALLEGATO F) e l'allegato

Tutta la documentazione sia per il personale docente che ATA è allegata nel sito alla presente e nel servizio "modulistica per il personale".

In assenza delle suddette dichiarazioni e/o allegati si procederà a formulare le graduatorie secondo gli atti d'ufficio.

Le dichiarazioni vanno inviate via mail a cais028001@istruzione.it con oggetto: dichiarazioni graduatoria interna Cognome Nome

Si ringrazia tutti per la consueta collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Paola Nieddu

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa

ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.Lgs 39/93